

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 217 «Золотая рыбка»**

660073, г. Красноярск, ул. Устиновича, д.38б, dou217@mail.ru

Утверждаю:

Заведующий

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский
сад № 217 «Золотая рыбка»



М.Ф. Петровская

М.П.

Приказ № 79 от «11» апреля 2018г.

Принято:

на педагогическом совете

МБДОУ № 217

Протокол № 3

от «11» апреля 2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
МБДОУ № 217**

КРАСНОЯРСК 2018г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 217 «Золотая рыбка».

660073, г. Красноярск, ул. Устиновича 38 Б, ☎ 2-24-39-13, E-mail: dou217@mail.ru,

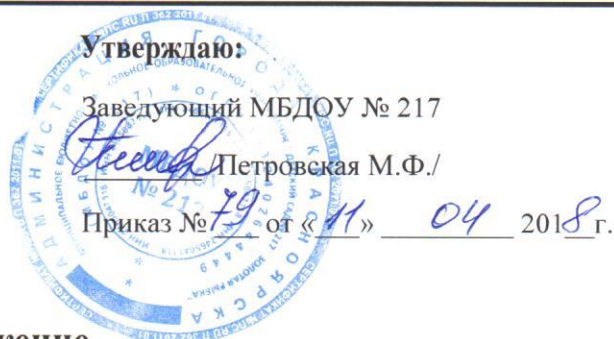
ОКПО 53640952 ОГРН 1032402644449 ИНН/КПП 2465047118/246501001

Принято:

Педагогическим советом

МБДОУ № 217

Протокол № 3 от «11» 04 2018 г.



Положение

О комплексно-тематическом и календарном планировании учебно-воспитательного процесса в группах

1. Общие положения.

Настоящее положение регламентирует организацию комплексно-тематического и календарном планирования учебно-воспитательного процесса в группах муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 217 «Золотая рыбка» (далее МБДОУ).

1.1. Комплексно-тематический и календарный план учебно-воспитательного процесса в возрастных группах - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления учебно-воспитательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов, заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления учебно-воспитательного процесса.

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в ДОУ, единые требования к форме и содержанию с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой основной образовательной программы.

1.3. Планы образовательной деятельности с детьми в группах дошкольного возраста являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом МБДОУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы МБДОУ в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

3. Принципы планирования.

3.1. Учет конкретный педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.

3.2. Взаимосвязь процессов воспитания и обучения.

3.3. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

3.4. Комплексный тематический подход к реализации образовательной деятельности.

4. Организация работы.

4.1. Основа планирования педагогического процесса - основная образовательная Программа образовательного учреждения. Система планирования образовательной

деятельности в ДОУ включает в себя:

Комплексно-тематическое планирование;

Календарное планирование.

4.2. Календарный план составляется на одну неделю на основе циклограммы в соответствии с режимом дня и содержит следующие разделы:

- планирование непосредственно-образовательной деятельности (групповой, подгрупповой);
- планирование самостоятельной деятельности детей;
- планирование совместной деятельности педагога и детей (групповой, подгрупповой);
- планирование прогулки;

- взаимодействие с семьями воспитанников;

- формирование предметно-развивающей среды по теме недели.

4.3. Календарное планирование следует осуществлять на основе комплексно-тематического плана.

4.6. В календарном плане отражается:

- утренняя гимнастика, работа по закаливанию, организация подвижных, спортивных игр, упражнений и т.д. (планируется на месяц);
- работа по ознакомлению с природой (наблюдения, труд, опыты) (планируется на месяц);
- вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;
- непосредственно образовательная деятельность, связанная с развитием таких образовательных областей как:

- ✓ социально-коммуникативное развитие;
- ✓ познавательное развитие;
- ✓ речевое развитие;
- ✓ художественно-эстетическое развитие;
- ✓ физическое развитие.

- развлечения, досуги, праздники, итоговые мероприятия с детьми

4.7. Планирование индивидуальной работы с детьми по всем образовательным областям образовательной Программы осуществляется каждой возрастной группой отдельно.

4.8. Перспективный комплексно-тематический план составляется на 1 год.

4.9. Перспективное планирование непосредственно образовательной деятельности (НОД) составляется на 1 месяц.

4.10. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДОУ.

4.11. Планирование оформляется в печатном виде (редактор MicrosoftWord, шрифт TimesNewRoman).

5. Документация и ответственность.

5.1. Календарный и перспективный план (сетка) являются обязательными документами воспитателя.

5.2. Контроль за календарным и перспективным планированием осуществляется заместителем заведующей по учебно-воспитательной работе МБДОУ ежемесячно с вынесением соответствующих рекомендаций.