

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 217 «Золотая рыбка»**

660073, г. Красноярск, ул. Устиновича, д.38б, dou217@mail.ru

Утверждаю:

Заведующий
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 217
«Золотая рыбка»



М.Ф. Петровская

Приказ № 79 от «11» апреля-2018г.

Принято:

на педагогическом совете
МБДОУ № 217
Протокол № 3
от «11» апреля 2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПЕДАГОГОВ
С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)**

КРАСНОЯРСК 2018г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 217 «Золотая рыбка».

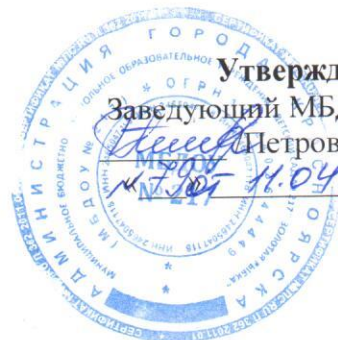
660073, г. Красноярск, ул. Устиновича 38 Б, ☎ 2-24-39-13, E-mail: dou217@mail.ru,

ОКПО 53640952 ОГРН 1032402644449 ИНН/КПП 2465047118/246501001

Принято:

на педагогическом совете
протокол № 3 от «11» 04 2018 г.

на Родительском комитете МБДОУ:
протокол № 3 от «11» 04 2018 г.



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ № 217

Петровская М.Ф./

«11» 04 2018 г.

Положение

Об организации работы педагогов МБДОУ № 217 с родителями воспитанников (законными представителями)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ», приказом Минобрнауки Российской Федерации № 1155 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов в дошкольное образование», с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 217 «Золотая рыбка» (далее МБДОУ), Образовательной программой МБДОУ сад № 217.

1.2. Целью деятельности по взаимодействию с родителями воспитанников (законными представителями) является наиболее полное удовлетворение потребностей родителей в воспитании и образовании детей раннего и дошкольного возраста и обеспечение единства семейного и общественного воспитания, педагогическое просвещение родителей.

1.2. Педагоги в рамках данной деятельности осуществляют просветительскую, консультативную, оздоровительную работу с семьями детей дошкольного возраста на основе современных методов воспитания, обучения и организации игровой деятельности.

2. Основные задачи

2.1. Оказание консультативной помощи родителям по вопросам особенностей развития, воспитания, образования детей и педагогической помощи им.

2.2. Развитие детей дошкольного возраста на основе использования в практике семейного воспитания современных игровых технологий.

2.3. Предупреждение дезадаптации детей раннего и младшего дошкольного возраста к условиям детского сада.

2.4. Обучение родителей способам применения различных видов игровых средств обучения: организация на их основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми.

2.5. Консультирование родителей по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формированию оптимального состава игровых средств обучения, правилам их выбора.

2.6. Оказание помощи родителям (законным представителям) в вопросах возрастных и индивидуальных особенностей развития детей, их воспитания и обучения.

2.7. Развитие у дошкольников познавательной сферы, расширение его кругозора, формирование общественно-значимых норм и правил поведения со взрослыми и сверстниками.

3. Основные функции

3.1. Оказание консультативной помощи семьям воспитанников МБДОУ.

3.2. Оказание диагностической помощи семьям воспитанников МБДОУ.

4. Организация и содержание деятельности педагогов по взаимодействию с родителями воспитанников (законными представителями)

4.1. Деятельность по взаимодействию с родителями воспитанников (законными представителями) организуется на базе МБДОУ и осуществляется следующими педагогами: воспитателями, заведующим, заместителем заведующего по УВР, старшим воспитателем, музыкальным руководителем, педагогом-психологом, инструктором по физической культуре, медицинской сестрой (по согласованию).

4.2. Деятельность всех педагогов проходит в своё рабочее время.

4.3. Время для данной деятельности определяется графиком работы педагогов и своевременностью, результативностью данной деятельности.

4.4. Содержание и методы деятельности педагога определяются образовательной программой образовательного учреждения.

4.5. Основными формами работы с ребенком и семьей являются:

1. Педагогическое просвещение:

- Родительские собрания
- Консультации
- Беседы
- Конкурсы
- Дни открытых дверей
- Размещение информации на сайте МБДОУ

2. Совместная деятельность:

- Проектная деятельность
- Развлечения (посиделки, гостиные и др.)
- Традиции группы
- Спортивные праздники
- Экскурсии
- Вечера интересных встреч
- Конкурсы
- Акции
- Субботники

3. Наглядная пропаганда:

- Стенды
- Ширмы
- Папки-передвижки
- Памятки
- Выставки
- Размещение информации на сайте МБДОУ

4. Изучение запросов родителей на предоставление услуг МДОУ, изучение контингента родителей:

- Анкетирование
- Тестирование
- Опрос

4.6. Мастер-классы, теоретические и практические семинары организуются по индивидуальным запросам родителей (законных представителей).

4.7. Педагоги, осуществляющие деятельность по взаимодействию с родителями воспитанников (законными представителями), разрабатывают письменные рекомендации по созданию предметно-развивающей среды для ребенка в условиях дома; выбору игрушек и пособий, подбору детской литературы; по проведению досуга детей.

5. Права и ответственность

Родители имеют право:

5.1. На получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания, развития и обучения дошкольников.

5.2. На обмен опытом в воспитании детей.

5.3. Выступить с предложением о внесении изменений в план работы консультационного пункта.

МБДОУ имеет право:

5.4. На предложения о внесении изменений в планирование с учетом интересов и потребностей родителей.

5.5. На привлечение специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед) для квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания, развития и обучения дошкольников.

6. Контроль за организацией по взаимодействию педагогов ДОУ с родителями воспитанников (законными представителями)

6.1. Контроль за деятельностью данной деятельностью осуществляет старший воспитатель.

6.2. Информационная справка о деятельности по взаимодействию педагогов ДОУ с родителями воспитанников (законными представителями) заслушивается на итоговом заседании педагогического совета МБДОУ.

7. Делопроизводство:

7.1. Перечень документации

- тематическое планирование;

- конспекты мероприятий

7.1. Наличие работы по данному направлению в планировании педагогов.